



AUSZUG AUS DEM PROTOKOLL DES REGIERUNGSRATES
DES KANTONS SOLOTHURN

vom

22. April 1977

Nr. 2267

Die Einwohnergemeinde Däniken unterbreitet dem Regierungsrat den speziellen Bebauungsplan "Gemeindezentrum Däniken" zur Genehmigung.

Der vorliegende Plan ist im wesentlichen eine Neuauflage des mit RRB Nr. 5326 vom 23. September 1975 genehmigten speziellen Bebauungsplanes "Gemeindezentrum Däniken". Gegenüber der ersten Auflage weist der Plan vor allem folgende Änderungen bzw. Ergänzungen auf:

- Anpassung des Geltungsbereiches des Plans an die inzwischen erfolgten Grenzbereinigungen.
- Ergänzung des vorgesehenen Wohn- und Geschäftshauses durch ein Attikageschoss und ein frei stehendes Treppenhaus.
- Anlage eines oberirdischen Parkplatzes anstelle des vorgesehenen 4-geschossigen Wohnhauses verbunden mit einer grösser dimensionierten Erschliessung des Feuerwehrmagazins.

Die öffentliche Auflage erfolgte in der Zeit vom 18. Februar bis 19. März 1977. Während der gesetzlichen Frist wurde keine Einsprache eingereicht, so dass der Gemeinderat am 22. März 1977 den speziellen Bebauungsplan "Gemeindezentrum Däniken" aufgrund von § 15 des kant. Baugesetzes genehmigt hat.

Formell wurde das Verfahren richtig durchgeführt.

Materiell sind keine Bemerkungen anzubringen.

Es wird

beschlossen:

1. Der spezielle Bebauungsplan "Gemeindezentrum Däniken" der Einwohnergemeinde Däniken wird genehmigt.
2. Die Gemeinde Däniken wird verhalten, dem Amt für Raumplanung bis zum 30. Juni 1977 noch 3 Pläne, wovon 1 Exemplar auf Leinwand aufgezogen, zuzustellen. Die Pläne sind mit dem Genehmigungsvermerk der Gemeinde zu versehen.
3. Bestehende Pläne, die mit dem vorliegenden in Widerspruch stehen, verlieren ihre Rechtskraft. Damit gilt insbesondere der spezielle Bebauungsplan "Gemeindezentrum Däniken" der mit RRB Nr. 5326 vom 23. September 1975 genehmigt wurde, als aufgehoben.

Genehmigungsgebühr: Fr. 200.--

Publikationskosten: Fr. 18.-- Staatskanzlei Nr. 492) RE

Fr. 218.--

=====
Der Staatsschreiber:

Dr. Max Geyger

Bau-Departement (2) Kn

Rechtsdienst des Bau-Departementes

Hochbauamt (2)

Tiefbauamt (2)

Amt für Wasserwirtschaft (2)

Amt für Raumplanung (3) mit Akten und 1 gen. Plan

Kant. Finanzverwaltung (2)

Sekretariat der Katasterschätzung (2), mit 1 gen. Plan (folgt
später)

Kreisbauamt II, 4600 Olten

Amtschreiberei Olten, mit 1 gen. Plan (folgt später)

Ammannamt der EG, 4658 Däniken

Baukommission der EG, 4658 Däniken

Bauverwaltung der EG, 4658 Däniken, mit 1 gen. Plan (folgt
später)

Architekturbüro H. Zaugg, Bahnhofstrasse 41, 4600 Olten

Amtsblatt Publikation:

Der spezielle Bebauungsplan "Gemeindezentrum Däniken" der
Einwohnergemeinde Däniken wird genehmigt.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

Furthermore, it is noted that the records should be kept in a secure and accessible format. Regular backups are recommended to prevent data loss in the event of a system failure or disaster. The document also mentions the need for periodic audits to ensure the integrity and accuracy of the information stored.

In addition, the text highlights the role of technology in streamlining record-keeping processes. Modern accounting software can automate many tasks, reducing the risk of human error and saving valuable time. However, it is stressed that users must be properly trained to utilize these tools effectively.

Finally, the document concludes by stating that good record-keeping practices are essential for the long-term success and sustainability of any organization. By adhering to these guidelines, businesses can ensure that their financial data is reliable and compliant with all relevant regulations.

The second part of the document provides a detailed overview of the company's financial performance over the past year. It begins with a summary of the total revenue generated, which has increased by 15% compared to the previous period. This growth is attributed to several key factors, including the launch of new products and the expansion of the customer base.

The document then breaks down the revenue by department and product line. The sales department is responsible for the majority of the revenue, followed by the marketing and operations teams. It is noted that while revenue has grown, the cost of goods sold (COGS) has also increased, which has led to a slight decrease in profit margins.

To address this issue, the management team has implemented several cost-cutting measures, such as renegotiating supplier contracts and optimizing the production process. These efforts are expected to improve the company's profitability in the coming quarters.

Additionally, the document discusses the company's investment in research and development (R&D). It highlights the significant resources allocated to developing new technologies and products, which is seen as a strategic move to maintain a competitive edge in the market.

Overall, the financial review shows a strong performance in terms of revenue growth, but also identifies areas for improvement in cost management and profit margins. The management team remains committed to achieving its financial goals and ensuring the company's long-term success.