

GESTALTUNGSPLAN

Ueberbauung "Hirzmatten"

Sonderbauvorschriften

1. Geltungsbereich
2. Rechtsgültige Dokumente
3. Geschosszahl, Gebäudelängen, Gebäudehöhen und Dachform
4. Ausnutzungsziffer
5. Grünflächen
6. Gesamtgestaltung
7. Gemeinschaftliche Anlagen
8. Anmerkung im Grundbuch
9. Inkrafttreten

1. Geltungsbereich

Die Sonderbauvorschriften gelten für das im Gestaltungsplan "Hirzmatten" umrandete Gebiet der Parzelle Grundbuch Winznau Nr. 150.

2. Rechtsgültige Dokumente

2.1 Bestandteile des Gestaltungsplanes "Hirzmatten" im Sinne von § 44 des Kantonalen Baugesetzes über Bauwesen sind:

- Das vorliegende Reglement
- Der Gestaltungsplan "Hirzmatten", Winznau, Mst. 1 : 500

2.2 Diese Dokumente werden zusammen öffentlich aufgelegt und müssen, um die Rechtskraft zu erlangen, vom Regierungsrat genehmigt werden.

2.3 Soweit diese Vorschriften keine anderen Reglemente enthalten, finden die kantonalen und kommunalen Reglemente Anwendung.

2.4 Die Baukommission kann geringfügige Abweichung vom Plan und diesen Vorschriften bewilligen, wenn die Gesamtüberbauung nicht beeinträchtigt, die gegebene Ausnützung eingehalten, und wenn damit keine öffentlichen und beachtenswerten nachbarlichen Interessen verletzt werden.

3. Geschosszahl, Gebäudelängen, Gebäudehöhen und Dachform

3.1 Die Bauten dürfen 2 Geschosse plus Dachausbau (2/3 des Vollgeschosses) nicht überschreiten.

3.2 Kellergeschosse dürfen maximal 1.50 m aus dem Terrain herausragen, wobei als Terrainlinie das Niveau des bestehenden, den Geltungsbereich umfassenden Strassenrings gilt.

3.3 Die Länge der beiden Häusergruppen darf eine Maximallänge von je 46 m nicht überschreiten.

3.4 Die Firsthöhe beträgt höchstens 11 m, gemessen vom Strassenniveau aus.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It describes how different types of information are gathered and how they are processed to identify trends and anomalies.

3. The third part of the document focuses on the results of the analysis. It presents the findings in a clear and concise manner, highlighting the key areas of concern and the potential implications for the organization.

4. The fourth part of the document provides recommendations for improving the system. It offers practical advice on how to address the identified issues and how to prevent similar problems from occurring in the future.

5. The fifth part of the document concludes the report. It summarizes the main points and reiterates the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure the system remains effective and secure.

6. The sixth part of the document provides a detailed overview of the system's architecture. It describes the various components and how they interact to support the overall functionality of the system.

7. The seventh part of the document discusses the system's performance. It provides a detailed analysis of the system's response times, throughput, and other key performance indicators.

8. The eighth part of the document addresses the system's security. It describes the various security measures in place and how they are being monitored and maintained to protect the system from threats.

9. The ninth part of the document provides a final summary of the findings and recommendations. It emphasizes the need for continued attention to the system and the importance of staying up-to-date on the latest developments in the field.

3.5 Das Satteldach ist als Dachform verbindlich.

3.6 Als Bedachungsmaterial sind nur braun engobierte Tonziegel zulässig.

3.7 Die Dachneigungen müssen zwischen 40° - 45° alter Teilung liegen.

3.8 Aussenantennen sind nicht gestattet.

4. Ausnützungsziffer

4.1 Die Ausnützungsziffer beträgt 0.44.

5. Grünflächen

5.1 Die Grünflächen (inkl. Kinderspielplätze) muss mindestens 40 % der im Geltungsbereich liegenden Grundstückfläche betragen.

6. Gesamtgestaltung

6.1 Die ästhetische Übereinstimmung der Gesamtüberbauung muss gewährleistet sein und bleiben.

7. Gemeinschaftliche Anlagen

7.1 Die Bestimmungen über gemeinschaftliche Anlagen sind zu gegebener Zeit in einem Dienstbarkeitsvertrag, welcher im Grundbuch einzutragen ist, zu regeln.

8. Anmerkung im Grundbuch

8.1 Der Gestaltungsplan und die vorstehenden Sonderbauvorschriften sind öffentlich rechtliche Eigentumsbeschränkungen und auf Grundbuch Winznau Nr. 150 wie folgt anzumerken:

Gestaltungsplan "Hirzmatten" Winznau

9. Inkrafttreten

9.1 Der Gestaltungsplan und die vorliegenden Sonderbauvorschriften treten nach Genehmigung durch den Regierungsrat mit der Publikation im Amtsblatt inkraft. Mit diesem Zeitpunkt gelten abweichende Vorschriften als aufgehoben.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial matters. The text suggests that organizations should implement robust systems to track and report on their operations, ensuring that all data is up-to-date and easily accessible.

2. The second section focuses on the role of leadership in driving organizational success. It highlights that effective leaders must be able to communicate their vision clearly and inspire their teams to work towards common goals. The document notes that leaders should also be open to feedback and willing to adapt their strategies as needed to respond to changing market conditions and internal challenges.

3. The third part of the document addresses the issue of risk management. It explains that identifying and mitigating potential risks is a critical component of any business strategy. The text provides guidance on how to conduct thorough risk assessments and develop contingency plans to minimize the impact of unforeseen events. It also stresses the importance of regular communication and collaboration between different departments to ensure that risks are identified and managed proactively.

4. The final section discusses the importance of continuous learning and development. It argues that in a rapidly changing world, organizations must invest in their employees and stay up-to-date on the latest industry trends and technologies. The document suggests that this can be achieved through a combination of formal training programs, on-the-job learning, and a culture that encourages innovation and experimentation. It concludes by stating that organizations that prioritize learning and development are more likely to succeed in the long run.

Winznau, den 30. Nov. 1981

EINWOHNERGEMEINDERAT WINZNAU

Der Ammann:

Die Gemeindeschreiberin:

U. Tscharland

H. Bürkli

U. Tscharland

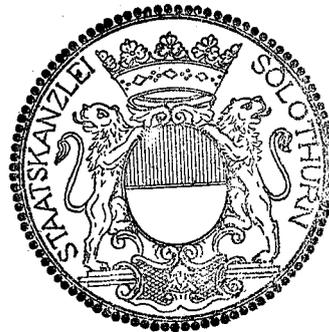
H. Bürkli

Vom Regierungsrat durch heutigen
Beschluss Nr. **245** genehmigt.

Solothurn, den **26. JAN. 1982**

Der Staatsschreiber:

Dr. Max Gygis



1. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

2. The second part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

